



U.O.B. N 1 – Affari Istituzionali, del Personale e Legali

DETERMINAZIONE n. 61 DEL 28 SET. 2015

OGGETTO: “Indennità di mansione per centralinisti non vedenti alla dipendente Macaluso Antonella per il periodo maggio – agosto 2015”.

Ente Parco delle Madonie – Ente di Diritto Pubblico

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) – Tel. (0921) 684011 – Fax (0921) 680478

C.F. 95002760825 sito INTERNET: www.parcodellemadonie.it - e-mail: parco@parcodellemadonie.it

Oggetto: "Indennità di mansione per centralinisti non vedenti alla dipendente Macaluso Antonella per il periodo maggio - agosto 2015".

IL DIRIGENTE DELLA U.O.B. 1- Affari Istituzionali, del Personale e Legali.

Incaricato con contratto decorrente dal 06/12/2012 e prorogato in data 18/12/2014 fino al 09/11/2016;

VISTA la circolare del Direttore del 20/09/2006 prot. n- 185/Dir. con la quale lo stesso ha delegato ai dirigenti l'adozione degli atti di liquidazione sugli impegni già assunti, inerenti le materie di competenza dell'U.O.B.;

VISTO il D.A. n. 1489 del 9/11/1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTA la L.R. n.98/81 modificata e integrata dalla L.R. 14/88 e 71/95;

VISTO il D.A. n. 102/GAB del 12/04/2005 con il quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione dell'Ente Parco delle Madonie di cui alla l.r. n. 10 del 15/05/2000;

VISTO il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;

VISTA la determina del Direttore n. 576 del 29/10/2009 ad oggetto: "Riorganizzazione delle strutture di lavoro. Approvazione organigramma e funzionigramma";

VISTA la nota dell'ARTA prot. n. 43497 del 23/09/2015 assunta al protocollo generale dell'Ente il 24/09/2015 al prot. n. 3095 ad oggetto "Autorizzazione gestione provvisoria" con la quale si autorizza la gestione provvisoria per l'esercizio 2015 fino alla data del 30/09/2015, sottolineano che tale autorizzazione riguarda esclusivamente le spese che rivestono carattere di assoluta necessità, urgenza ed indifferibilità;

VISTA la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 50 del 01/04/2004 ad oggetto "Nomina ed immissione in ruolo della non vedente sig.na Macaluso Antonella, nel posto di "Centralinista – liv. 4° - ai sensi della l.r. n. 60/1976";

VISTO che, in forza dell'art. 25 del DPRS 20/01/1995, n. 11, alla predetta compete l'indennità prevista dalla normativa nazionale in favore del personale centralinista non vedente;

VISTO l'art. 9, comma 1° della legge 29/03/1985, n. 113, il quale stabilisce che a tutti i centralinisti non vedenti occupati in base alle norme relative al loro collocamento obbligatorio è corrisposta una indennità di mansione pari a quella che si riconosce agli operatori dipendenti dall'Azienda di Stato per i servizi telefonici;

VISTA la circolare del Ministero del Tesoro n. 84 del 04/11/1992 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 286 del 04/12/1992), con la quale vengono indicati la misura e i criteri per la corresponsione della indennità in questione ed in particolare.

a) che l'indennità suddetta va corrisposta nella misura giornaliera di £ 7.290, da maggiorare del 20% in caso di articolazione dell'orario settimanale su 5 giorni;

b) che la predetta indennità è dovuta per ogni giornata di effettivo servizio e non si corrisponde durante i giorni di assenza dal servizio per qualsiasi causa, esclusi quelli per congedo ordinario,

quelli per congedo speciale a seguito di infortunio in servizio, quelli per infermità riconosciute dipendenti da causa di servizio e quelli concessi agli invalidi di guerra per cure necessarie a seguito delle ferite o infermità contratte in guerra, semprechè ricadenti in giorni feriali;

c) che la predetta indennità è dovuta anche nel caso di frequenza di corsi professionali tenuti dall'amministrazione, se in permesso per motivi sindacali, limitatamente al numero di 4 giornate mensili, se donatore di sangue per la sola giornata della donazione.

VISTA la nota f.v. n. 7 del 03/09//2015 con la quale vengono comunicati i giorni di presenza in servizio della dipendente Macaluso Antonella per i mesi da maggio ad agosto 2015 per un totale di 65 giorni;

CONSIDERATO che per ogni giornata di effettivo servizio l'indennità di mansione è stabilita nella misura di € 4,51 (corrispondente a ex £ 7.290 maggiorata del 20% per articolazione dell'orario settimanale su 5 giorni);

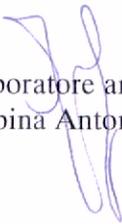
Ritenuto necessario provvedere in merito;

DETERMINA

LIQUIDARE e pagare a favore della dipendente **Macaluso Antonella**, la somma di **€ 293,15** quale compenso per l'indennità di mansione relativa ai mesi da **maggio ad agosto 2015**;

FRONTEGGIARE la superiore spesa di **€ 293,15** con i fondi appositamente stanziati sul capitolo cap.010106 "Stipendi ed altri assegni fissi al personale non dirigente".

CODICE SIOPE 1201


IL Collaboratore amministrativo
(Giuseppina Antonia Giaimo)


IL DIRIGENTE U.O.B.1
(Avv. Maria Ardillo)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente [www.parco delle madonie.it](http://www.parco.delle.madonie.it) il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, li _____

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE

(Dott. Salvatore Carollo)